



## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

### **Zamawiający:**

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Gdyni  
Jednostka Budżetowa Gminy Miasta Gdyni  
81-265 Gdynia ul. Grabowo 2  
tel./faks (58) 782 01 20

**Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu  
nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej 209 000 euro,  
którego przedmiotem jest:**

**Dostawa ryb i przetworów rybnych  
do placówek Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Gdyni**

Oznaczenie Sprawy: MOPS.DZP.322.17/2016

### **Kody i nazwy Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)**

03311000-2 Ryby  
15220000-6 - Ryby mrożone, filety rybne i pozostałe mięso ryb  
15234000-7 - Ryby wędzone

sporządzona zgodnie z art. 36 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień  
publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.)

*Grudzień 2016 r.*

**SIWZ zatwierdzona przez Dyrektora MOPS**

## ROZDZIAŁ 1 Nazwa i adres Zmawiającego oraz tryb udzielenia zamówienia

1. Nazwa oraz adres Zmawiającego:  
Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Gdyni,  
Jednostka Budżetowa Gminy Miasta Gdyni  
ul. Grabowo 2, 81-265 Gdynia,  
tel./fax: (58) 782 01 20,  
strona internetowa: [www.mopsgdynia.pl](http://www.mopsgdynia.pl) ; adres e-mail: [sekretariat@mopsgdynia.pl](mailto:sekretariat@mopsgdynia.pl);  
NIP: 586-12-12-048, REGON: 002830332
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.), dalej zwaną ustawą Pzp, o wartości szacunkowej niższej niż wyrażone w złotych kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp. Zamawiający działając zgodnie z treścią art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp najpierw dokona oceny ofert, następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. W sprawach nieunormowanych niniejszą SIWZ ma zastosowanie ustawa Pzp, ustawa o finansach publicznych, kodeks cywilny, oraz akty wykonawcze do tych ustaw.

## ROZDZIAŁ 2 Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa ryb i przetworów rybnych wyszczególnionych w formularzu cenowym stanowiącym załącznik Nr 2 do SIWZ do placówek Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gdyni. Dostawy będą realizowane wyłącznie w granicach administracyjnych Gminy Miasta Gdynia, tj. do:
  - 1) Dziennego Dom Pomocy Społecznej przy ul. Generała Maczka 1,
  - 2) Zespołu Opiekuńczego przy ul. Fredry 3,
  - 3) Ośrodka Opiekuńczego dla Osób Przewlekłe Chorych przy ul. Bosmańskiej 32A,
  - 4) Środowiskowego Domu Samopomocy przy ul. Generała Maczka 1,
  - 5) Środowiskowego Domu Samopomocy przy ul. Wąsowicza 3,
2. Dostawy będą realizowane sukcesywnie, zgodnie z zapotrzebowaniem składanym za pomocą faksu lub pocztą elektroniczną. Zamawiający każdorazowo ustali rodzaj i ilość zamawianego towaru oraz miejsce dostawy, z zastrzeżeniem, że termin realizacji każdorazowej dostawy liczony od dnia złożenia zamówienia przez Zamawiającego do dnia dostarczenia zamawianych artykułów, stanowiących przedmiot zamówienia, do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, określony ilością dni - nie może być dłuższy niż **3 dni robocze**.
3. Dostarczane produkty muszą być w I gatunku jakości, spełniać wymagania jakościowe dotyczące przechowywania, pakowania i transportu zawarte w Polskich normach, posiadać odpowiednie atesty, Certyfikaty oraz estetyczne opakowania, nie uszkodzone mechanicznie. Wykonawca dostarczy produkty żywnościowe spełniające wymogi określone przepisami ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia ( t. j. Dz. z 2015 r. poz. 594 ze zm.).
4. Dostawa przedmiotu zamówienia wykonywana będzie środkami transportu dopuszczonymi do przewozu żywności. Osoby wykonujące dostawę muszą legitymować się aktualnym orzeczeniem lekarskim dla celów sanitarno – epidemiologicznych, które okazują na żądanie Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązany będzie do wskazania w Formularzu cenowym, którego wzór stanowi **załącznik nr 2 do SIWZ**, pełnej nazwy handlowej oferowanego produktu oraz producenta lub dystrybutora oferowanego produktu.
6. **UWAGA! Ryby mrożone** – Glazura lodowa nie może przekraczać 10% masy produktu. Zamawiający po rozmrożeniu produktu w przypadku stwierdzenia przekroczenia wskazanej normy oraz ubytku wagi poniżej 10% będzie miał prawo nie przyjąć wadliwej dostawy, o czym zawiadomi Wykonawcę faksem lub emailem.
7. Produkty o długoterminowym okresie przydatności do spożycia muszą posiadać co najmniej 3-miesięczną datę przydatności do spożycia licząc od daty ich dostarczenia do Zamawiającego.

Produkty świeże i z krótkim okresem przechowywania odpowiednio powinny posiadać aktualny, co najmniej 5 dniowy termin przydatności do spożycia.

8. Dostawy towaru wykonywane będą środkami transportu spełniającymi warunki określone w rozdziale IV Załącznika nr II do rozporządzenia (WE) nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie higieny środków spożywczych (Dz. U. UE. L. z 30 kwietnia 2004 r. nr 139.1), a osoby wykonujące dostawę będą legitymować się aktualnym orzeczeniem lekarskim dla celów sanitarno – epidemiologicznych, które okażą na żądanie Zamawiającego.
9. W związku z tym, że w trakcie obowiązywania umowy dotyczącej przedmiotowego zamówienia może zmniejszyć się zapotrzebowanie na zamawiane produkty Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości poszczególnych artykułów z zakresu przedmiotu zamówienia o nie więcej niż 25% w stosunku do zamawianych ilości. W takim przypadku Wykonawcy będzie przysługiwać tylko wynagrodzenie wynikające ze zrealizowanych dostaw i nie będzie on zgłaszać roszczeń, co do realizacji pozostałej części.
10. W związku z realizacją zamówienia Wykonawca winien zapewnić na własny koszt i ryzyko transport zamawianego asortymentu do siedziby Zamawiającego. Ewentualne koszty związane z transportem wykonawca winien w kalkulować w cenę jednostkową zamawianego asortymentu.
11. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
12. Dodatkowo Zamawiający informuje, że:
  - 1) nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych,
  - 2) nie dopuszcza składania ofert wariantowych,
  - 3) nie przewiduje zawierania umowy ramowej,
  - 4) nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy Pzp,
  - 5) nie przewiduje aukcji elektronicznej,
  - 6) nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
  - 7) nie określa standardów jakościowych, o których mowa w art. 91 ust. 2a ustawy Pzp.

### **ROZDZIAŁ 3 Termin wykonania zamówienia**

Termin realizacji zamówienia ustala się na okres **od 02.01.2017 r. lub od dnia zawarcia umowy do 31.12.2017 r.**

### **ROZDZIAŁ 4 Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 23 oraz ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone zgodnie z art. 22 ust. 1 b ustawy Pzp, dotyczące:
  - 1) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;**  
Zamawiający nie określa niniejszego warunku udziału w postępowaniu.
  - 2) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej;**  
Zamawiający nie określa niniejszego warunku udziału w postępowaniu.
  - 3) **zdolności technicznej lub zawodowej,**  
Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że należycie wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej **1 zamówienie obejmujące swym zakresem dostawę ryb i przetworów rybnych** o wartości brutto minimum **10.000,00 zł każda**.
2. Na podstawie art. 24 ust.1 pkt. 12-23 oraz ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp z postępowania o udzielenia zamówienia wyklucza się:

- 1) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 2) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, ze zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176);
  - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
  - c) skarbowe,
  - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- 3) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2;
- 4) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 5) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 6) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 7) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 8) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 9) Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 10) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
- 11) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 12) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 13) Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844

oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615).

3. Zamawiający działając zgodnie z treścią art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp najpierw dokona oceny ofert, następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca w takiej sytuacji musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – zobowiązanie powinno być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania tych podmiotów i należy je złożyć wraz z ofertą – dokument sporządzony przez Wykonawcę samodzielnie lub na wzorze stanowiącym **załącznik nr 8 do SIWZ**.
5. Zamawiający ocenia, czy udostępnione Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwala na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 oraz ust.5 pkt. 1 ustawy PZP.
6. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 5, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
  - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 4.
8. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku, warunki udziału w postępowaniu określone w ust. 1 musi spełniać co najmniej jeden albo wszyscy Wykonawcy łącznie oraz żaden z tych Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu.
9. Dla potrzeb oceny spełnienia warunków określonych powyżej, jeżeli wartości zostaną podane w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs PLN do tej waluty podany przez NBP na dzień zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

## **ROZDZIAŁ 5 Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia**

1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą, sporządzoną według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1 do SIWZ** oraz **załącznik nr 2 do SIWZ - Formularz cenowy**, następujące aktualne na dzień składania ofert oświadczenia:
  - 1) oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu – sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do SIWZ**,
  - 2) oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania - sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4 do SIWZ**,

- 3) zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów tego podmiotu na potrzeby realizacji zamówienia - dokument sporządzony przez Wykonawcę samodzielnie lub na wzorze stanowiącym **załącznik nr 8 do SIWZ**.
2. Zamawiający działając zgodnie z treścią art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp najpierw dokona oceny ofert złożonych w przedmiotowym postępowaniu (ocenie podlegają dokumenty wyszczególnione w ust. 1 oraz ewentualne pełnomocnictwa), a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniana, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, z zastrzeżeniem ust. 3 pkt. 2 lit. a, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp:
  - 1) w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający żąda:
    - a) Wykazu dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, obejmującego co najmniej zamówienia, o których mowa w Rozdziale 4 ust. 1 pkt. 3 SIWZ, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – wykaz dostaw należy sporządzić według wzoru stanowiącego **załącznik nr 6 do SIWZ**.

Jeśli wykazy, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

- 2) w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda następujących dokumentów:
  - a) oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej - sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 5 do SIWZ**; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu  
**UWAGA: Zgodnie z treścią art. 24 ust. 11 ustawy Pzp niniejszy dokument Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.**
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Oświadczenia, o których mowa w ust. 1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

5. Oświadczenia, o których mowa w niniejszej SIWZ dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
6. Dokumenty, o których mowa w niniejszej SIWZ, inne niż oświadczenia o których mowa w ust. 5, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, którego każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
7. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentów, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
8. W przypadku, wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 3 w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. W takim przypadku Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
9. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia niniejszego postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie na zasadach określonych w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp Wykonawców do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
10. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

**ROZDZIAŁ 6            Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną (dane teleadresowe Zamawiającego zostały określone w Rozdziale 1 ust. 1 SIWZ).
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji wpłynie po upływie terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści Specyfikacji lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści Specyfikacji.
5. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.
6. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

7. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest pani Joanna Papis [j.papis@mopsgdynia.pl](mailto:j.papis@mopsgdynia.pl), faks nr: 058 - 625 93 81.

## ROZDZIAŁ 7 Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

## ROZDZIAŁ 8 Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## ROZDZIAŁ 9 Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny i trwały, z zachowaniem formy pisemnej, pod rygorem nieważności. Treść oferty musi odpowiadać wymaganiom określonym w SIWZ.
3. Ofertę należy sporządzić według wzoru – Formularza Ofertowego, stanowiącego **załącznik nr 1 do SIWZ** oraz **Załącznika nr 2 do SIWZ** – Formularza cenowego. Do oferty należy dołączyć wszystkie oświadczenia i dokumenty wskazane w niniejszej SIWZ.  
*W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wykonawcy składają jeden formularz ofertowy oraz jeden formularz cenowy.*
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie każdego dokumentu musi być pełne (tj. obejmować całą treść dokumentu wraz z oznaczeniami, pieczęciami i innymi elementami).
5. Zamawiający zaleca, aby wszystkie dokumenty tworzące ofertę stanowiły całość (były spięte, zszyte, oprawione itp.) w sposób uniemożliwiający ich dekompletację oraz w sposób nie powodujący nieczytelności któregośkolwiek z elementów oferty.
6. Zamawiający zaleca ponumerowanie i parafowanie każdej niepustej strony oferty oraz podanie ich łącznej liczby w formularzu oferty.
7. Ofertę oraz wymagane w SIWZ oświadczenia i dokumenty muszą być podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz, zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy wynikającymi z przepisów prawa, z danych ujawnionych we właściwym rejestrze albo przez osobę/y osiadającą/e stosowne pełnomocnictwo.
8. W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, oferta może być podpisana przez nich wszystkich lub przez pełnomocnika ustanowionego zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp (Rozdział 5 ust.4 SIWZ).
9. **Pełnomocnictwo** do podpisywania oferty winno być dołączone do oferty w oryginale lub kserokopii poświadczonej notarialnie, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty.
10. Podpis pod ofertą (formularzem ofertowym) powinien jednoznacznie identyfikować osobę, która go złożyła (w celu ograniczenia wątpliwości Zamawiającego zaleca się używanie pieczęci imiennej).
11. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki, muszą być zaparafowane przez osobę podpisującą ofertę.
12. Wykonawca umieści ofertę w zamkniętej kopercie, zaadresowanej i oznaczonej w następujący sposób:



„Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Gdyni  
81-265 Gdynia, ul. Grabowo 2, Sekretariat.

**Przetarg nieograniczony dostawa ryb i przetworów rybnych**  
**Nie otwierać przed dniem 29.12.2016 r. godz. 10.15”.**

13. Wykonawca umieści na kopercie także swoją nazwę oraz adres.
14. Koperta winna być szczelnie zamknięta w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z treścią oferty, przed jej otwarciem. Zamawiający zastrzega, że nie będzie ponosił negatywnych konsekwencji przypadkowego lub omyłkowego otwarcia lub odczytania zawartości ofert, która nie była opakowana lub opisana w sposób, o którym mowa w ust. 12.
15. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
16. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. W celu dokonania zmiany lub wycofania oferty, Wykonawca złoży Zamawiającemu kolejną zamkniętą kopertę, oznaczona jak w ust. 12, z dodatkowym opisem „Zmiana” lub „Wycofanie”.
17. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
18. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z zm.), jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp (nazwa (firma), adres Wykonawcy, cena, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji, okresu przeglądów technicznych i warunki płatności). Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa muszą być oznaczone klauzulą „NIE UDOSTĘPNIAC - TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”. Zamawiający zaleca, aby takie informacje były spięte w sposób pozwalający na ich oddzielenie od reszty oferty. Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa przekazanych przez Wykonawcę wraz z ofertą, bez spełnienia powyższego wymogu.
19. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom wraz z podaniem przez Wykonawcę firm podwykonawców.

**ROZDZIAŁ 10 Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Miejsce składania ofert.  
**Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Gdyni, SEKRETARIAT**  
**81-265 Gdynia, ul. Grabowo 2**  
(czynny w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 7:30 – 15:30).  
Zgodnie z art. 10 c ust. 2 ustawy Pzp składanie oferty odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.
2. Termin składania ofert.  
**Do dnia 29.12.2016 r. do godz. 10:00**  
Oferty otrzymane po tym terminie zostaną niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
3. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 29.12.2016 r., godz.10:15** w siedzibie Zamawiającego tj.: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Gdyni, 81-265 Gdynia, ul. Grabowo 2, Sala spotkań Nr F, przy Sekretariacie.  
Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą być obecni przy otwarciu ofert.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia Zamawiający poda nawy (firmy) oraz adresy Wykonawców, informacje dotyczące ceny, termin wykonania zamówienia, okresu gwarancji, warunków płatności.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1) kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## ROZDZIAŁ 11 Opis sposobu obliczenia ceny

1. W ofercie Wykonawca podaje cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt.1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2014 r., poz. 915) za wykonanie całości przedmiotu zamówienia, z wyszczególnieniem wartości netto, wartości brutto oraz wartości podatku od towarów i usług VAT.
2. Cenę oferty należy ustalić w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, w następujący sposób:
  - 1) Wykonawca określi ceny jednostkowe brutto na wszystkie pozycje asortymentowe w załączniku nr 2 do SIWZ – Formularzu cenowym,
  - 2) Wykonawca obliczy wartość poszczególnych pozycji asortymentowych poprzez przemnożenie ceny jednostkowej przez ilość jednostek asortymentu,
  - 3) Wykonawca zliczy i poda wartość brutto, wartość podatku VAT i wartość netto za całość przedmiotu zamówienia - tak wyliczona wartość brutto będzie stanowić cenę oferty.
3. Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego oraz zgodnego z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, uwzględniając doświadczenie i wiedzę zawodową Wykonawcy, jak i wszelkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, podatki, rabaty, upusty itp. których Wykonawca zamierza udzielić.
4. Wykonawca może podać tylko jedną cenę. Cena podana w ofercie nie podlega negocjacji.
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej (PLN).
6. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towar lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

## ROZDZIAŁ 12 Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie jedyne kryterium oceny ofert: **Cena oferty brutto - waga 100%**. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, z najniższą ceną, która automatycznie otrzyma 100 pkt. Pozostałym ofertom zostanie przyznana punktacja obliczona według następującego wzoru:

$$Pc = Cn / Cb \times 100 \text{ pkt}$$

Pc – punktacja obliczona dla danej oferty według kryterium „cena oferty brutto”

Cn – najniższa cena spośród cen wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu

Cb – cena badanej oferty

Otrzymany wynik zaokrągla się do dwóch miejsc po przecinku.

2. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł wybrać najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o tej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
3. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

### **ROZDZIAŁ 13      Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Z Wykonawcą, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, której wzór stanowi **załącznik nr 7 do SIWZ**, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania faksem lub drogą elektroniczną zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie z art. 94 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których w ust.1, jeżeli złożono tylko jedną ofertę lub nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy.
3. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o miejscu i terminie zawarcia umowy.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed dniem zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wymaga dostarczenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej oceniona spośród pozostałych ofert.

### **ROZDZIAŁ 14      Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **ROZDZIAŁ 15      Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy**

1. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowi **załącznik nr 7 do SIWZ**.
2. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach ogólnych określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisywania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z innych dokumentów załączonych do oferty.
4. Okoliczności, w jakich zmieniona może zostać umowa, są opisane w § 6 wzoru umowy.

### **ROZDZIAŁ 16      Informacja dotycząca powierzenia zamówienia podwykonawcom**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie (formularzu ofertowym) części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania nazw (firm) podwykonawców.

### **ROZDZIAŁ 17      Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy Pzp.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisanej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy

ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Wykonawca może w terminie przewidzianym na wniesienie odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
7. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie Pzp dla tej czynności.
8. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust.5 zdanie drugie ustawy Pzp, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
9. Szczegółowe zasady dotyczące środków ochrony prawnej regulują przepisy Działu VI ustawy Pzp.

**ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA:**

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy;

Załącznik nr 2 – Formularz cenowy;

Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 4 – Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

Załącznik nr 5– Oświadczenie o przynależeniu lub braku przynależeniu do grupy kapitałowej

Załącznik nr 6 – Wykaz dostaw

Załącznik nr 7 – Projekt umowy

Załącznik nr 8 – Zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów

SIWZ zatwierdził:.....

---

pieczętka firmowa Wykonawcy

## FORMULARZ OFERTOWY

**Zamawiający:** Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Gdyni  
81-265 Gdynia, ul. Grabowo 2

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest:

### ***Dostawa ryb i przetworów rybnych do placówek Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gdyni.***

Nazwa Wykonawcy: .....

adres: .....

województwo: ..... e-mail: .....

NIP: ..... Regon: .....

numer telefonu: ..... numer faksu: .....

.....  
*Adres do korespondencji (należy wypełnić jeśli korespondencja ma być przekazywana na adres inny niż siedziba Wykonawcy)*

1. Oferuję/-my wykonanie całości przedmiotu zamówienia za cenę brutto: ..... zł (słownie :  
..... złotych) w tym wartość podatku od towarów i usług  
VAT (...%) ....., cena netto: ..... zł .

2. Informuję /-emy, że wybór mojej /naszej oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz ustawy, w związku z czym wskazujemy nazwę (rodzaj) towarów, których dostawa będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku VAT\*:

- |    |   |  |
|----|---|--|
| 1) | .....<br>nazwa (rodzaj) towaru, którego dostawa będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego | .....*<br>wartość bez kwoty podatku VAT towaru |
| 2) | .....<br>nazwa (rodzaj) towaru, którego dostawa będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego | .....*<br>wartość bez kwoty podatku VAT towaru |

#### **Uwaga!**

**\* Niewypełnienie ww. punktów rozumiane będzie przez Zamawiającego jako informacja o tym, że wybór oferty Wykonawcy nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.**

3. Oświadczam/ -my, że złożona oferta uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotowego zamówienia a zaoferowana cena nie jest ceną dumpingową i nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.).

4. Oświadczam /-my, że dostarczane przeze mnie / przez nas produkty są I gatunku jakości, spełniają wymagania jakościowe dotyczące przechowywania, pakowania i transportu zawarte w Polskich normach, posiadają odpowiednie atesty, Certyfikaty oraz estetyczne opakowania, nie uszkodzone mechanicznie. Ponadto spełniają wymogi określone przepisami ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia ( t. j Dz. z 2015 r. poz. 594 ze zm.). Oświadczam /-my, że realizacja zamówienia następować będzie w zależności od zgłaszanych potrzeb Zamawiającego w terminie od dnia zawarcia umowy **do dnia 31.12.2017 r.**
5. Oświadczam /-my, że dostawa przedmiotu zamówienia wykonywana będzie środkami transportu spełniającymi warunki określone w rozdziale IV Załącznika nr II do rozporządzenia (WE) nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie higieny środków spożywczych (Dz. U. UE. L. z 30 kwietnia 2004 r. nr 139.1), a osoby wykonujące dostawę będą legitymować się aktualnym orzeczeniem lekarskim dla celów sanitarno – epidemiologicznych, które okażą na żądanie Zamawiającego.
6. Oświadczam /-my, że:
  - 1) Zapoznałem /-liśmy się z warunkami zamówienia, treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej SIWZ).
  - 2) Zdobyłem /-liśmy konieczne informacje do przygotowania Oferty i wykonania zamówienia,
  - 3) Jestem /-śmy związani złożoną ofertą przez okres 30 dni – bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert,
  - 4) Zapoznałem /-liśmy się ze wzorem umowy, stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ, przyjmuję/ -emy go bez zastrzeżeń i we wskazanym przez Zamawiającego terminie i miejscu zobowiązuję /-emy się do podpisania umowy, na warunkach określonych w SIWZ.
7. Oświadczam /-my, że zamówienie zrealizuje /-my sam /sami /przy udziale podwykonawców:
  - 1) .....  
.....  
(część powierzonego zamówienia i firma podwykonawcy)
  - 2) .....  
.....  
(część powierzonego zamówienia i firma podwykonawcy)
  - 3) .....  
.....  
(część powierzonego zamówienia i firma podwykonawcy)
8. Akceptuję /\*-emy warunki płatności znajdujące się we wzorze umowy stanowiącym załącznik Nr 7 do SIWZ. Oświadczam/-y, że przyjmuję/-my termin płatności w ciągu 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury za wykonaną dostawę.
9. Zostałem/-liśmy poinformowany /-i, że mogę/-żemy wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzec w odniesieniu do tych informacji, aby nie były one udostępnione innym uczestnikom postępowania.
10. Wykonawca zastrzega\*, że na stronach \_\_\_\_\_ oferty zawarł informacje, stanowiące tajemnicę jego przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.  
\*-Proszę wypełnić, jeżeli w ofercie zawarte są informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy
11. Oświadczam /-my, że jestem/ jesteśmy: mikroprzedsiębiorcą / małym przedsiębiorcą / średnim przedsiębiorcą\*.  
\*niepotrzebne skreślić
12. Niniejszą ofertę zawiera \_\_\_\_\_ kolejno ponumerowanych stron.

13. Integralnymi częściami niniejszej oferty są następujące załączniki:

- 1) Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- 2) Załącznik nr 4 – Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
- 3) .....
- 4) .....

.....  
*miejsowość, data*

.....  
*czytelny podpis (imię i nazwisko) lub podpis wraz z pieczęcią imienną Wykonawcy lub osoby/osób właściwie do tego upoważnionej/upoważnionych*

---

*(pieczęć firmowa)*

---

*miejsowość i data)*

Nazwa Wykonawcy: .....

adres: .....

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest **dostawa ryb i przetworów rybnych do placówek Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gdyni**, poniżej przedstawiam:

**FORMULARZ CENOWY**

Lp.	Nazwa	Pełna nazwa handlowa oferowanego produktu	Producent/dystrybutor oferowanego produktu	j. m.	Ilość	cena jednostkowa brutto	Wartość brutto (6x7)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Kostka z mintaja mrożona (glazura nie więcej niż 10%)			kg	<b>90</b>		
2	Kostka z dorsza mrożona (glazura nie więcej niż 10%)			kg	<b>150</b>		
3	Filet z mintaja mrożony (glazura nie więcej niż 10%)			kg	<b>260</b>		
4	Matias filet- śledź solony			kg	<b>158</b>		
5	Pstrąg świeży patroszony			kg	<b>61</b>		
6	Filet śledziowy płaty marynowany			kg	<b>180</b>		
7	Krajanka śledziowa w sosie salsa			kg	<b>37</b>		
8	Krajanka śledziowa w oleju			kg	<b>37</b>		
9	Ryba po grecku (dorsz)			kg	<b>21</b>		
10	Pasta rybna makrelowa			kg	<b>59</b>		
11	Makrela wędzona			kg	<b>50</b>		
12	Szprot w pomidorach puszka (nie mniej niż 300g)			szt	<b>60</b>		
13	Śledź w sosie pomidorowym puszka (nie mniej niż 300g)			szt	<b>60</b>		
14	Tuńczyk w kawałku w sosie własnym/w oleju puszka (nie mniej niż 170g)			szt	<b>280</b>		



15	Paprykarz szczeciński puszka (nie mniej niż 250g)			szt	<b>208</b>		
16	Sałatka z makreli puszka (nie mniej niż 135 g)			szt	<b>100</b>		
<b>Cena oferty brutto:</b>							
Cena oferty netto:							
Wartość podatku VAT							

- **Należy wypełnić wszystkie kolumny formularza**  
(cenę ofert brutto, cenę oferty netto oraz wartość podatku VAT należy przenieść do formularza ofertowego)

.....  
*miejsowość, data*

.....  
*czytelny podpis (imię i nazwisko) lub podpis wraz  
z pieczęcią imienną Wykonawcy lub osoby/osób  
właściwie do tego upoważnionej/upoważnionych*

.....  
(pieczęć firmowa)

.....  
miejsowość i data)

Nazwa Wykonawcy: .....

adres: .....

.....  
reprezentowany przez :  
.....

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**  
**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU,**  
*składane na podstawie art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.*  
*Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.)*

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest **dostawa ryb i przetworów rybnych do placówek Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gdyni** oświadczam / -my co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam/-my, że spełniam/-y warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ust. 1 Rozdziału 4 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

.....  
miejsowość, data

.....  
czytelny podpis (imię i nazwisko) lub podpis wraz z pieczęć imienną Wykonawcy lub osoby/osób właściwie do tego upoważnionej/upoważnionych

**INFORMACJA W ZAWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam/-my, że w celu wskazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w ust. 1 Rozdziału 4 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia polegam/-y na zasobach następującego/-ych podmiotu/-ów:

....., w następującym

zakresie: .....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

.....  
miejsowość, data

.....  
czytelny podpis (imię i nazwisko) lub podpis wraz z pieczęć imienną Wykonawcy lub osoby/osób właściwie do tego upoważnionej/upoważnionych

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam/-my, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....  
*miejsowość, data*

.....  
*czytelny podpis (imię i nazwisko) lub podpis wraz z pieczęcią imienną Wykonawcy lub osoby/osób właściwie do tego upoważnionej/upoważnionych*

*Uwaga! Niniejsze oświadczenie składa Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa je każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.*

Załącznik nr 4 do SIWZ

.....  
(pieczęć firmowa)

.....  
miejsowość i data)

Nazwa Wykonawcy: .....

adres: .....

.....  
reprezentowany przez :  
.....

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY  
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA,  
składane na podstawie art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.)**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest **dostawa ryb i przetworów rybnych do placówek Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gdyni** oświadczam / -my co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

1. Oświadczam/-my, że nie podlegam/-my wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy Prawo zamówień publicznych,
2. Oświadczam/-my, że nie podlegam/-my wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.5 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....  
miejsowość, data

.....  
czytelny podpis (imię i nazwisko) lub podpis wraz z pieczęcią imienną Wykonawcy lub osoby/osób właściwie do tego upoważnionej/upoważnionych

Oświadczam/-my, że zachodzą w stosunku do mnie / nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ....ustawy Prawo zamówień publicznych (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt. 13-14, 16-20 lub art. 24 ust.5 pkt.1 ustawy Prawo zamówień publicznych). Jednocześnie oświadczam/-my, że w związku z ww. okolicznościami, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych podjąłem/podjęliśmy następujące środki naprawcze:

.....  
miejsowość, data

.....  
czytelny podpis (imię i nazwisko) lub podpis wraz z pieczęcią imienną Wykonawcy lub osoby/osób właściwie do tego upoważnionej/upoważnionych

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam/-my, że następujący/-e podmiot/-y, na którego/-ych zasoby powołuje/-my się w niniejszym postępowaniu tj.: .....  
..... (podać pełną nazwę /firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/ Pesel, KRS/CEiDG) nie podlega/-ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....  
*miejsowość, data*

.....  
*czytelny podpis (imię i nazwisko) lub podpis wraz z pieczęcią imienną Wykonawcy lub osoby/osób właściwie do tego upoważnionej/upoważnionych*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam/-my, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....  
*miejsowość, data*

.....  
*czytelny podpis (imię i nazwisko) lub podpis wraz z pieczęcią imienną Wykonawcy lub osoby/osób właściwie do tego upoważnionej/upoważnionych*

---

*Uwaga! Niniejsze oświadczenie składa Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa je każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.*

Załącznik nr 5 do SIWZ

.....  
(pieczęć firmowa)

.....  
miejsowość i data)

Nazwa Wykonawcy: .....

adres: .....

.....  
reprezentowany przez :

.....  
**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**  
**O PRZYNALEŻENIU LUB BRAKU PRZYNALEŻENIU DO GRUPY KAPITAŁOWEJ,**  
*składane w terminie 3 dni od zamieszczenia na tronie internetowej Zamawiającego informacji z*  
*otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.*  
*Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.)*

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest dostawa ryb i przetworów rybnych do placówek Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gdyni, oświadczam / -my, że:

Nie należę/-ymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r., poz. 184 ze zm.)\*.

.....  
miejsowość, data

.....  
czytelny podpis (imię i nazwisko) lub podpis wraz  
z pieczęć imienną Wykonawcy lub osoby/osób  
właściwie do tego upoważnionej/upoważnionych

Należę/-ymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów\* (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r., poz. 184 ze zm.). i w załączeniu przedstawiam/-y listę podmiotów, które należą do tej samej grupy kapitałowej, które złożyły ofertę:

L.p.	Nazwa i adres podmiotu należącego do tej samej grupy kapitałowej
1	
2	

.....  
miejsowość, data

.....  
czytelny podpis (imię i nazwisko) lub podpis wraz  
z pieczęć imienną Wykonawcy lub osoby/osób  
właściwie do tego upoważnionej/upoważnionych

\* - zaznaczyć [X] właściwą opcję, pozostałe skreślić

---

(pieczęć firmowa)

---

miejsowość i data)

Nazwa Wykonawcy: .....

adres: .....  
 reprezentowany przez :

.....

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest **dostawa ryb i przetworów rybnych do placówek Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gdyni**, poniżej przedstawiam:

### WYKAZ DOSTAW

Wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, obejmujący co najmniej dostawy wymagane w Rozdziale 4 ust.1 pkt. 3 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

L.p.	Przedmiot zamówienia (zakres dostawy)	Wartość zamówienia brutto	Nazwa i adres podmiotu, na rzecz którego dostawa została wykonana lub jest wykonywana	Data wykonania dostawy (od .....do .....) (dzień-miesiąc-rok)
1	2	3	4	5

**Uwaga:** Do wykazu należy dołączyć dowody określające czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie (dowody powinny odnosić się do konkretnych dostaw wymienionych w wykazie), zgodnie z wymogami zawartymi w Rozdziale 5 ust. 3 pkt. 1 SIWZ

.....  
 miejscowość, data

.....  
 czytelny podpis (imię i nazwisko) lub podpis wraz z pieczęcią imienną Wykonawcy lub osoby/osób właściwie do tego upoważnionej/upoważnionych

*Uwaga! Niniejszy Wykaz robót budowlanych składa Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa je Pełnomocnik w imieniu wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.*

**PROJEKT UMOWY MOPS.DZP.324..../2016**

zawarta w Gdyni dnia ..... 2016 r. pomiędzy  
Gminą Miasta Gdyni – Gdynia – Miasto na Prawach Powiatu z siedzibą przy Al. Marszałka Józefa Piłsudskiego 52/54, 81-382 Gdynia NIP: 586-231-23-26 - Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Gdyni z siedzibą przy ul. Grabowo 2, 81-265 Gdynia, zwaną dalej Zamawiającym

reprezentowaną przez

..... - Dyrektora MOPS

**a**

.....  
(firma / imię i nazwisko)

.....  
(adres)

zarejestrowanym w .....

pod numerem ....., numer identyfikacji podatkowej NIP:

....., REGON: .....

zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

1. ....
2. ....

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę ryb i przetworów rybnych do placówek Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gdyni znak: MOPS.DZP.322.17/2016 , strony zawierają umowę o następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa ryb i przetworów rybnych do placówek Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gdyni. Dostawy będą realizowane wyłącznie w granicach administracyjnych Gminy Miasta Gdynia, tj.:
  - 1) Dziennego Dom Pomocy Społecznej przy ul. Generała Maczka 1,
  - 2) Zespołu Opiekuńczego przy ul. Fredry 3,
  - 3) Ośrodka Opiekuńczego dla Osób Przewlekłe Chorych przy ul. Bosmańskiej 32A,
  - 4) Środowiskowego Domu Samopomocy przy ul. Generała Maczka 1,
  - 5) Środowiskowego Domu Samopomocy przy ul. Wąsowicza 3,
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać Zamawiającemu w okresie obowiązywania niniejszej umowy ryby i przetwory rybne, zwane dalej „towarem”, które wyszczególnione są w formularzu cenowym, stanowiącym Załącznik Nr 2 do Umowy. Dostawy będą odbywać się zgodnie z zamówieniami szczegółowymi składanymi przez Zamawiającego w okresie obowiązywania niniejszej Umowy z zastrzeżeniem, że termin realizacji każdorazowej dostawy liczony od dnia złożenia zamówienia przez Zamawiającego do dnia dostarczenia zamawianych artykułów, stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia, do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, określony ilością dni nie może być dłuższy niż **3 dni robocze**.
3. Rodzaj zamówionego towaru, jego ilość, miejsce oraz termin dostawy będzie określał każdorazowo Zamawiający w zamówieniu szczegółowym stosownie do potrzeb w okresie obowiązywania niniejszej Umowy. Zamówienie szczegółowe będzie przekazywane Wykonawcy za pomocą faksu na numer: ..... lub na adres e-mail ..... W razie zmiany numeru faksu lub adresu poczty elektronicznej Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego wskazania nowego numeru lub adresu email. Korespondencja skierowana na ostatni aktualny numer faksu lub adres email będzie uznana za skutecznie doręczoną.



4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu towar w I gatunku jakości, spełniający wymagania jakościowe dotyczące przechowywania, pakowania i transportu zawarte w Polskich normach, posiadający odpowiednie atesty, Certyfikaty oraz estetyczne opakowania, nie uszkodzone mechanicznie.
5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć towar spełniający wymogi określone przepisami ustawy z 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t. j. Dz. z 2015 r. poz. 594 z późn. zm.).
6. Wykonawca zobowiązuje się, że dostawy towaru wykonywane będą środkami transportu spełniającymi warunki określone w rozdziale IV Załącznika nr II do rozporządzenia (WE) nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie higieny środków spożywczych (Dz. U. UE. L. z 30 kwietnia 2004 r. nr 139.1), a osoby wykonujące dostawę będą legitymować się aktualnym orzeczeniem lekarskim dla celów sanitarno – epidemiologicznych, które okażą na żądanie Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć zamawiany towar ściśle według złożonego zamówienia.
8. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu towar na własny koszt i ryzyko, w miejsce wskazane przez Zamawiającego.

## § 2

1. Za dostarczony przez Wykonawcę towar, Zamawiający zapłaci Wykonawcy ceny jednostkowe wynikające ze złożonej przez Wykonawcę oferty, stanowiącej załącznik nr 1 do Umowy oraz Formularza cenowego, stanowiącego załącznik nr 2 do Umowy, z tym zastrzeżeniem, iż ostateczna kwota wynagrodzenia Wykonawcy stanowić będzie iloczyn faktycznie zamówionych przez Zamawiającego i dostarczonych przez Wykonawcę towarów oraz cen jednostkowych poszczególnych towarów.
2. Na czas trwania Umowy strony związane są cenami jednostkowymi brutto, określonymi w Formularzu cenowym stanowiącym załącznik Nr 2 do niniejszej Umowy.
3. Strony ustalają, że podane przez Wykonawcę ceny jednostkowe brutto, o których mowa w ust. 2 nie będą podlegały podwyższeniu przez czas trwania niniejszej umowy.
4. Zapłata należności następować będzie przelewem na wskazany w fakturze rachunek bankowy Wykonawcy.
5. W związku z tym, że w trakcie obowiązywania niniejszej umowy może zmniejszyć się zapotrzebowanie na zamawiany towar, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości poszczególnych towarów z zakresu przedmiotu zamówienia o nie więcej niż 25% w stosunku do zamawianych ilości. W takim przypadku Wykonawcy będzie przysługiwać tylko wynagrodzenie wynikające ze zrealizowanych dostaw i nie będzie on zgłaszać roszczeń co do realizacji pozostałej części.
6. Zapłata za dostarczony towar nastąpi w terminie do **14 dni** od daty otrzymania poprawnej pod względem formalnym i rachunkowym faktury wraz ze szczegółowym określeniem nazwy, rodzaju i ilości dostarczonego asortymentu. Zamawiający zastrzega sobie prawo do każdorazowego zwrotu otrzymanej od Wykonawcy nieczytelnej faktury. Będzie to skutkowało przesunięciem terminu płatności o okres przedłożenia Zamawiającemu czytelnie wydrukowanego dokumentu.
7. Faktura VAT winna zawierać następujące informacje:
  - 1) Nabywca: GMINA MIASTA GDYNI – GDYNIA – MIASTO NA PRAWACH POWIATU 81-382 Gdynia, Al. Marszałka Józefa Piłsudskiego 52/54; **NIP 586-231-23-26**
  - 2) Odbiorca: MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ 81-265 Gdynia, ul. Grabowo 2
  - 3) Adres dostawy: nazwa i adres placówki MOPS Gdynia zgodnie z § 1 ust. 1 pkt. 1-5, która złożyła zamówienie szczegółowe.
8. Należności, o których mowa w ust. 6, nie mogą przekroczyć w sumie kwoty wynagrodzenia za wykonanie całej dostawy, wynikającej z przedłożonej przez Wykonawcę oferty, tj. kwoty brutto ..... złotych (słownie:..... zł).
9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zakupu artykułów nie wymienionych w Formularzu cenowym, ani zakupu towarów w ilości większej, niż określona w Formularzu cenowym.

### § 3

W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego że dostarczony towar nie odpowiada asortymentem lub ilością wykazaną w zamówieniu, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie dostarczyć właściwy towar – bez dodatkowego obciążania z tego tytułu Zamawiającego.

### § 4

1. W przypadku niedostarczenia towaru w terminie określonym zgodnie z § 1 ust. 2, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% ceny brutto niedostarczonego towaru, określonej zgodnie z formularzem cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do umowy – za każdy dzień opóźnienia.
2. W przypadku realizacji zamówień szczegółowych środkiem transportu nie spełniającym warunków, o których mowa w § 1 ust. 6 lub przez osoby nie posiadające aktualnych orzeczeń lekarskich, o których mowa w § 1 ust. 6, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu Karę umowną w wysokości 100,00 zł, za każde wykryte przez Zamawiającego ww. zdarzenie.
3. W przypadku gdyby kara określona w ust. 1 lub ust. 2 nie pokryła całej szkody poniesionej przez Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
4. W razie naliczenia kary umownej, o której mowa w ust. 1, Zamawiający wezwie Wykonawcę notą obciążeniową do jej zapłaty, a po bezskutecznym upływie terminu wskazanym w notie obciążeniowej, będzie mógł potrącić ją z wynagrodzenia Wykonawcy z chwilą zapłaty faktury.
5. Zamawiający może odstąpić od naliczenia kary, o której mowa w § 4 ust. 1, jeżeli uzna, że z przyczyn obiektywnych Wykonawca nie był w stanie dostarczyć zamawianego towaru w terminie, o którym mowa w § 4 ust. 1.
6. W przypadku zwłoki w terminie zapłaty za fakturę, o którym mowa w § 2 ust. 6, Wykonawca ma prawo do odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu zapłaty.

### § 5

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony **od dnia .....2017 r. do dnia 31.12.2017 r.**
2. Zamawiający może wypowiedzieć niniejszą umowę, z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia, w przypadkach, gdy:
  - 1) Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty lub uchylający przepisom prawa lub postanowieniom niniejszej umowy i pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego nie następuje w określonym terminie zmiana sposobu ich wykonywania. Prawo do wypowiedzenia umowy, o którym mowa w niniejszym punkcie przysługuje Zamawiającemu w szczególności w przypadku stwierdzenia dwukrotnej nieterminowej dostawy lub dostawy towarów niezgodnych z wymaganiami SIWZ,
  - 2) rozpoczęła się likwidacja przedsiębiorstwa Wykonawcy lub wszczęto wobec niego postępowanie upadłościowe.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. Wypowiedzenie umowy lub odstąpienie od umowy powinno być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy, rozliczenie Stron nastąpi na zasadzie zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy za dostawy rzeczywiście wykonane do dnia odstąpienia.
6. W przypadku wystąpienia zdarzenia, wymienionego w § 5 ust. 3 - nie stosuje się zapisów, o których mowa w § 4.

### § 6

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą dopuszczane wyłącznie w granicach unormowanych w art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.).

2. Zamawiający przewiduje następujące możliwości dokonania zmian postanowień zawartej umowy:
  - 1) Zmiana wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o której mowa w § 2 ust. 7 oraz zmiana cen jednostkowych brutto asortymentu, wyszczególnionych w Formularzu cenowym, wynikająca ze zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawnych dotyczących obowiązującej wysokości (stawki) podatku od towarów i usług VAT,
  - 2) zmiana pozycji asortymentowej gdy nastąpi wycofanie danego towaru z produkcji przez producenta i stanie się niedostępny na rynku – Wykonawca w tej sytuacji zobowiązany jest do zaoferowania dostępnego na rynku towaru o właściwościach co najmniej jak towar wynikający z ich opisu w SIWZ (wycofanie lub niedostępność Wykonawcy musi pisemnie udokumentować i uzasadnić);
  - 3) gdy zmiany są korzystne dla Zamawiającego i są uzasadnione prawidłową realizacją przedmiotu umowy.
3. Zmiany mogą być inicjowane przez Zamawiającego lub Wykonawcę, z tym zastrzeżeniem, że żaden z powyższych zapisów nie obliguje Zamawiającego do wprowadzenia jakiejkolwiek zmiany, a jedynie wprowadza taką możliwość. Strona wnioskująca o zmianę umowy, przedkłada drugiej stronie pisemne uzasadnienie konieczności wprowadzenia zmian do umowy.
4. Zmiana Umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
5. Umowa, przed upływem terminu na jaki została zawarta, może być w każdym czasie rozwiązana za zgodą Stron.

## § 7

1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Spory wynikłe na tle stosowania niniejszej umowy Strony rozstrzygną na drodze polubownej, a w przypadku braku porozumienia podlegać będą rozpatrzeniu przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega, że wierzytelności przysługujące Wykonawcy w związku z wykonaniem niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez zgody Zamawiającego.
4. Strony zgodnie oświadczają, że wszelka korespondencja pomiędzy nimi, kierowana na adresy wskazane w niniejszej umowie, będzie uważana za skutecznie dostarczoną.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jednym dla Wykonawcy i dwóch dla Zamawiającego.

Załączniki stanowiące integralną część umowy:

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 – Formularz cenowy

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

.....

.....

\_\_\_\_\_  
(pieczęć firmowa podmiotu )

\_\_\_\_\_  
miejsowość i data)

**Zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy  
niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia**

*Uwaga!*

*Zamiast niniejszego dokumentu można przedstawić inne dokumenty, które określą w szczególności:*

- *zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,*
- *sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,*
- *zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,*

Ja:

.....  
(imię i nazwisko osoby /osób upoważnionej /-ych do reprezentowania podmiotu

działając w imieniu i na rzecz:

.....  
.....  
(podać pełną nazwę /firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/ Pesel, KRS/CEiDG

zobowiązujemy się do oddania niżej wymienionych zasobów na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia:

.....  
.....  
(określenie zasobu: sytuacja ekonomiczna lub finansowa, zdolność techniczna lub zawodowa)

do dyspozycji Wykonawcy:

.....  
(nazwa Wykonawcy)

w trakcie wykonywania zamówienia:

**dostawa ryb i przetworów rybnych do placówek Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gdyni,**

Oświadczam, iż:

1. udostępniam Wykonawcy ww. zasoby w następujący sposób:

2. sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów, przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....  
3. zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:  
.....  
.....  
.....

4. okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:  
.....  
.....  
.....

.....  
*miejsowość, data*

.....  
*czytelny podpis (imię i nazwisko) lub podpis wraz  
z pieczęcią imienną podmiotu lub osoby/osób  
właściwie do tego upoważnionej/upoważnionych*